



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

เรื่อง การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร
สายสนับสนุน สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เฉพาะตำแหน่ง) ฉบับที่ ๒

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศเรื่อง การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เฉพาะตำแหน่ง) เพื่อให้การประเมินสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗/ มาตรา ๖๕/๑ แห่งระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ ข้อ ๑๕ และข้อ ๒๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๖ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ การกำหนดระดับความคาดหวังสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ประกอบด้วย ตำแหน่ง บุคลากร ชำนาญการ และนิติกร ชำนาญการ ให้ใช้ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต อานุภาพแสนยากร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
เรื่อง การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร
สายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ (เฉพาะตำแหน่ง) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระดับความคาดหวัง
สมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ตำแหน่งประเภทเกี่ยวกับเชี่ยวชาญเฉพาะ

ตำแหน่งบุคลากร

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน

ระดับตำแหน่ง	การวิเคราะห์	การสืบเสาะหาข้อมูล	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
เชี่ยวชาญ	๔	๔	๔
ชำนาญการพิเศษ	๓	๓	๓
ชำนาญการ	๒	๒	๒
ปฏิบัติการ	๑	๑	๑

ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ระดับตำแหน่ง	ความรู้		ทักษะ			
	ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน	เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ	การใช้คอมพิวเตอร์	การใช้ภาษาอังกฤษ	การคำนวณ	การจัดการข้อมูล
เชี่ยวชาญ	๔	๔	๒	๒	๒	๒
ชำนาญการพิเศษ	๓	๓	๒	๒	๒	๒
ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	๒	๒
ปฏิบัติการ	๑	๑	๒	๒	๒	๒

ตำแหน่งนิติกร

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ระดับตำแหน่ง	การวิเคราะห์	การสืบเสาะหาข้อมูล	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
เชี่ยวชาญ	๔	๔	๔
ชำนาญการพิเศษ	๓	๓	๓
ชำนาญการ	๒	๒	๒
ปฏิบัติการ	๑	๑	๑

ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ระดับตำแหน่ง	ความรู้		ทักษะ			
	ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน	เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ	การใช้คอมพิวเตอร์	การใช้ภาษาอังกฤษ	การคำนวณ	การจัดการข้อมูล
เชี่ยวชาญ	๔	๔	๒	๒	๒	๒
ชำนาญการพิเศษ	๓	๓	๒	๒	๒	๒
ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	๒	๒
ปฏิบัติการ	๑	๑	๒	๒	๒	๒